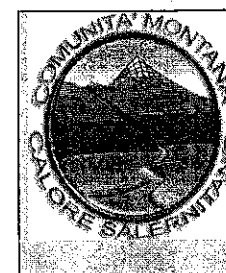


REGOLARITÀ CONTABILE		Copia conforme all'originale della presente Determinazione viene trasmessa:
Somma stanziata	€	
Impegni assunti	€	
Disponibilità	€	Sett. Ragioneria Ufficio.....
Impegno di cui alla presente	€	
Ulteriore disponibilità	€ <i>339</i>
Assunto impegno di spesa al numero <i>1159</i>	
di € <i>2013</i>	Sett. Tecnico Ufficio
sul Capitolo	del Bilancio	
In data	
Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: PARERE FAVOREVOLE.		
IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA (F.to Rag. F. Mastrandrea)	AREA TEC. E FINAN. FUNZ. DIR. FINANZE DIRIGENTE (F.to Dr. Aldo Carrozza)	



COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO
 ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO
 84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine 0828/941132 - 941000

DETERMINA SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Acquisto cancelleria per funzionamento uffici del Settore Amministrativo – Determina a contrarre, scelta del contraente e contestuale liquidazione fattura n. V1/037415 della Società “Errebian SPA” – CIG: ZA03B41233.

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet “cmcalore.it” in data **07 GIU 2023** per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi **07 GIU 2023**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**
(F.to Dott. Antonio Nicoletti)

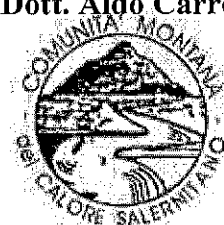
DETERMINA N° 26 del 06.06.2023

Si attesta, per quanto sopra, che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi **07 GIU 2023**

REGISTRO GENERALE N° **4421** del **07 GIU 2023**

IL SEGRETARIO F.F.
(F.to Dott. Aldo Carrozza)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.

PREMESSO che per la regolare funzionalità del Settore Amministrativo è necessario provvedere all'acquisto del materiale di cancelleria necessario allo svolgimento delle mansioni, in capo ai dipendenti degli uffici di settore, nel miglior modo possibile;

RILEVATO

- che per procedere alla fornitura di beni e servizi occorre tenere conto di quanto stabilito dall'art. 32 del D.lgs. 50/2016 e dall'art. 189 del TUEL, i quali precisano che occorre adottare apposita determinazione a contrarre, all'inizio del procedimento di spesa indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente nel rispetto della normativa vigente;
- che l'art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.lgs. n.56/2017, consente alle stazioni appaltanti, per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000 €, l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che, stante l'urgenza e l'esiguità della fornitura, quest'ultima verrà acquistata presso un soggetto tramite affidamento diretto;

RILEVATO

- che, per l'affidamento in argomento, si è provveduto ad effettuare una sommaria ricerca comparativa del potenziale soggetto affidatario circa la fornitura di che trattasi, individuando nella società "Errebian Spa" da Pomezia (RM) quella maggiormente adatta allo scopo sia in termini economici sia in funzione della vastità dei prodotti disponibili sul proprio catalogo;
- che si è preceduto all'acquisto dei materiali di cancelleria e di natura sanitaria di cui al momento gli Uffici presentavano carenza, attraverso il perfezionamento dell'ordine n. 597769 del 19.05.2023 inviato, per via telematica, alla Società ERREBIAN SPA, affidataria della citata fornitura in maniera diretta;

DATO ATTO

- che il materiale richiesto è pervenuto presso la sede dell'Ente il 31.05.2023, insieme alla fattura accompagnatoria, emessa dalla Società ERREBIAN SPA e acquisita al protocollo con n. 4384 solo alla data odierna per mera dimenticanza;
- che gli articoli ricevuti corrispondono a quanto effettivamente ordinato e non presentano difetti dovuti al trasporto;

RITENUTO, necessario, dover procedere all'impegno di € 286,03, IVA esclusa, quale spesa complessiva del richiamato ordine n. 597769 del 19.05.2023 verso la Società "Errebian SPA";

DATO ATTO CHE il CIG assegnato alla procedura è il seguente: **ZA03B41233**;

VISTA la fattura ricevuta dalla Società ERREBIAN SPA n. V1/037415 del 31.05.2023, acquisita al protocollo con n. 4333 del 05.06.2023 per un totale di € 286,03, IVA esclusa, relativa all'acquisto di materiale da cancelleria da destinare agli uffici del settore Amministrativo;

ACQUISITO il DURC con cui si evince che la Società ERREBIAN SPA risulta regolare nei confronti dell'INPS e dell'INAIL, assunto al protocollo con n. 4382 il 06.06.2023 con scadenza al 26.09.2023;

RITENUTO poter procedere alla liquidazione della fornitura di che trattasi;

EVIDENZIATO CHE nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal piano TPCT, non vi sono incompatibilità o conflitti di interesse da parte dello scrivente, quale responsabile nella sua qualità, ed il citato creditore;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Esecutiva n. 01 del 10.01.2023 con cui si dispone l'assegnazione delle risorse provvisorie per le attività di gestione dell'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATO il decreto presidenziale n. 03 del 02.02.2021 con il quale si affidano le funzioni apicali di direzione gestionale del settore Amministrativo, ad interim, al Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria;

PRECISATO che con la sottoscrizione della presente determinazione, viene reso implicitamente per quest'ultima il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del TUEL.

PROPONE DI DETERMINARE

1. **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta;
2. **DI DARE ATTO CHE** il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016, precisando quanto segue:
 - a. l'oggetto del contratto è l'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici del Settore Amministrativo;
 - b. il fine del contratto consiste nel garantire il funzionamento degli uffici del citato Settore;
 - c. la scelta del contraente avviene con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.lgs. 50/2016 per quanto evidenziato in premessa, individuando nella società "Errebian Spa" da Pomezia (RM) l'operatore maggiormente adatto allo scopo.
3. **DI IMPEGNARE** e contestualmente **DI LIQUIDARE** la somma di € 286,03, IVA esclusa, come specificato nella fattura n. V1/037415 del 31.05.2023 acquisita al protocollo dell'Ente con n. 4333 il 05.06.2023 ed emessa dalla Società ERREBIAN SPA per il pagamento della fornitura di che trattasi.
4. **DI DARE ATTO** che la spesa di € 348,96, IVA inclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2023	01	06	1	03	1.03.01.02.001	1159	348,96

5. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione, unitamente alla richiamata fattura, all'Ufficio Ragioneria dell'Area Tecnica e Finanziaria, per gli adempimenti conseguenziali.

IL RESPONSABILE DEL SER. SEGRETERIA E AA.GG.
F.to Dott. Antonio Nicoletti

DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E FINANZIARIA AD INTERIM DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

A SEGUITO delle risultanze dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento come dalla su estesa proposta;

ACQUISITO e RESO il parere finanziario reso ai sensi dell'art. 183, c. 7 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 del TUEL, in ordine alla copertura finanziaria della spesa;

D E T E R M I N A

1. **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta;
2. **DI DARE ATTO CHE** il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. 50/2016, precisando quanto segue:
 - a. l'oggetto del contratto è l'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici del Settore Amministrativo;
 - b. il fine del contratto consiste nel garantire il funzionamento degli uffici del citato Settore;
 - c. la scelta del contraente avviene con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.lgs. 50/2016 per quanto evidenziato in premessa, individuando nella società "Errebian Spa" da Pomezia (RM) l'operatore maggiormente adatto allo scopo.
3. **DI IMPEGNARE** e contestualmente **DI LIQUIDARE** la somma di € 286,03, IVA esclusa, come specificato nella fattura n. V1/037415 del 31.05.2023 acquisita al protocollo dell'Ente con n. 4333 il 05.06.2023 ed emessa dalla Società ERREBIAN SPA per il pagamento della fornitura di che trattasi.
4. **DI DARE ATTO** che la spesa di € 348,96, IVA inclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2023	01	06	1	03	1.03.01.02.001	1159	348,96

5. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione, unitamente alla richiamata fattura, all'Ufficio Ragioneria dell'Area Tecnica e Finanziaria, per gli adempimenti conseguenziali.
6. **DI TRASMETTERE**, altresì, la presente determinazione al responsabile Segreteria Affari Generali perché provveda a:
 - a. pubblicarla all'albo pretorio dell'ente;
 - b. ad immettere i dati richiesti nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione di I livello 'Bandi di Gara e Contratti' e sottosezione di II livello 'Informazioni sulle singole procedure'.
7. **DI DARE ATTO** che non ricorrono conflitti di interessi, anche potenziali, con la Società ERREBIAN SPA, e lo scrivente nella sua qualità;
8. **DI DARE**, altresì, **ATTO CHE** nei confronti della presente determinazione potrà prodursi impugnazione straordinaria al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al TAR entro i termini perentori fissati dalla normativa vigente in materia.

Roccadaspide, lì **06.06.2023**



IL DIRIGENTE
F.to Dott. Aldo Carrozza